**Перечень документов для продления сроков действия**

**аттестационного удостоверения сварщиков I уровня ( юр. лицо-предприятие)**

1. Заявка на продление срока действия аттестационного удостоверения с печатью и подписью руководителя (оформленная в ЭДО\*);

2. Аттестационное удостоверение (с вкладышами, при наличии);

3. Копии протокола(ов) предыдущей(их) аттестации(й) (первичной, периодической или внеочередной и, при наличии, дополнительной);

4. Согласие на обработку персональных данных\*\*;

5. Копия трудовой книжки ( заверенная работодателем) или справки с места работы;

6. Справку о качестве выполненных сварочных работ с Приложением (копия свидетельства об аттестации лаборатории, проводившей контроль сварных соединений);

7. Документ об образовании (обучении).

**Перечень документов для продления сроков действия**

**аттестационного удостоверения сварщиков I уровня ( физическое лицо)**

1. Заявка на продление срока действия аттестационного удостоверения (оформленная в ЭДО\*);

2. Аттестационное удостоверение (с вкладышами, при наличии);

3. Протокол(ы) предыдущей(их) аттестации(й) (первичной, периодической или внеочередной и, при наличии, дополнительной);

4. Согласие на обработку персональных данных\*\*;

5. Трудовая книжка ( или копия заверенная работодателем) или справки с места работы;

6. Справку о качестве выполненных сварочных работ с Приложением (копия свидетельства об аттестации лаборатории, проводившей контроль сварных соединений);

7. Документ об образовании (обучении).

8. Предъявить паспорт.

**Перечень документов для продления сроков действия аттестационного удостоверения специалистов II, III, IV уровня ( юр. лицо-предприятие)**

1. Заявка на продление срока действия аттестационного удостоверения с печатью и подписью руководителя (оформленная в ЭДО\*);

2.Аттестационное удостоверение (с вкладышами, при наличии);

3. Копию протокола(ов) предыдущей(их) аттестации(й) (первичной, периодической или внеочередной и, при наличии, дополнительной);

4.Согласие на обработку персональных данных\*\*;

5.Копия трудовой книжки (заверенная) или справка с места работы;

6. Документ об образовании (обучении).

**Перечень документов для продления сроков действия аттестационного удостоверения специалистов II, III, IV уровня ( физическое лицо)**

1. Заявка на продление срока действия аттестационного удостоверения (оформленная в ЭДО\*);

2.Аттестационное удостоверение (с вкладышами, при наличии);

3. Копию протокола(ов) предыдущей(их) аттестации(й) (первичной, периодической или внеочередной и, при наличии, дополнительной);

4.Согласие на обработку персональных данных\*\*;

5. Трудовая книжка (или копия заверенная работодателем), или справки с места работы;

6. Документ об образовании (обучении).

7. Предъявить паспорт.

\*ЭДО- сервис электронного документооборота ( <http://ac.naks.ru> логин и пароль предоставляется аттестационным центром)

\*\*дата оформления согласия должна быть не позже даты подачи заявки на аттестацию